様式第３号（第１８条関係）

（表）

奨励金交付申請書

　　豊田市長　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 注意　□のところは、該当するものにレ印を付けてください。 | | |  |
| 申請日　　　　　年　　月　　日 |
| 申請者 | 住所  名称  代表者氏名 | | |
| 法人番号  （１３桁） |  | | |
| 指定番号 | 第　　　　　－　　　　　号 | | |
| 事業所名称 |  | | |
| 交付申請額 | 円 | | |
| 申請する奨励金 | □企業立地奨励金（□分割による交付を希望） | | |
| □中小企業設備投資奨励金（□分割による交付を希望） | | |
| □市民雇用奨励金 | | |
| □新エネルギー設備設置奨励金 | | |
| □緑地整備奨励金 | | |
| 投下固定資産総額 | 土地 | 円 | |
| 家屋 | 円 | |
| 償却資産 | 円 | |
| 合計 | 円 | |
| 従業員数 | 人（うち奨励措置対象従業員数　　　人） | | |

（裏）

　添付書類

　　１　投下固定資産総額を証する書類

　　２　その他必要な帳簿書類等

|  |
| --- |
| 承諾事項  　申請者は、奨励金の交付を申請するに当たり、次の事項について承諾します。  １　この申請に関する確認及び調査のため、必要に応じて市の職員が申請者の市税の収納状況に係る情報の取得（申請者が個人の場合は、当該個人の住民基本台帳の閲覧を含む。）をすること。  ２　この申請に関する確認及び調査のため、必要に応じて市の職員が事業所に立ち入ること。  ３　市の職員からの質問に対して可能な限り回答すること。  ４　市長が必要な年度の課税資料等の提出を求めた場合は、これに応ずること。  承諾チェック欄 |